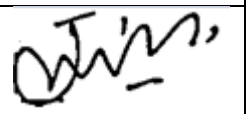
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 14 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar presentación de los instructores que imparten formación en la I.E. LICEO CRISTIANO MARTIN LUTERO Informar los horarios asignados a cada programa de formación.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Angela Brigitte Marín	53089812		X		CIDE SOACHA	abmarin2@misena.edu.co	3212888936	N. A	
2	Dariela Stren Patiño	1043004376		X		CIDE SOACHA	dstrenp@misena.edu.co	3103611429	N. A	
3	Jessica Paola Barreto Umaña	1024553076	X			LICEO MARTIN LUTERO	liceolutero@gmail.com	3106753826	N.A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No.001		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento Instructores grados 10 y 11 LICEO CRISTIANO MARTIN LUTERO		
CIUDAD Y FECHA: 14 de marzo 2022	**HORA INICIO: 2:00 p.m.**	**HORA FIN: 4:00 p.m.**
LUGAR Y/O ENLACE: **Liceo Cristiano Martin Lutero**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** **CIDE SOACHA**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

- Presentación de la instructora que realizara el seguimiento de formación en la Liceo Cristiano Martin Lutero para grados 10 programa Asistencia Administrativa.
- Recibir listados asistencia
- Compartir material para el inicio de formación Inducción
- Información de los horarios asignados al programa de formación.
- Presentación de la instructora que realizara el seguimiento de formación en la Liceo Cristiano Martin Lutero para grado 11 programa Compras y Suministros.
- Verificación del estado de los 49 aprendices en estado en formación
- Validación de las competencias y resultados a desarrollar en el inicio 2022

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Realizar presentación de las instructoras que realizaran el seguimiento de formación en la Liceo Cristiano Martin Lutero.
- Informar los horarios asignados al programa de formación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia con la presentación de la instructora que realizar el seguimiento y del docente que impartirá la formación en la Liceo Cristiano Martin Lutero:

- Angela Brigitte Marín, Programa: Asistencia Administrativa
- Dariela Stren, Programa: Compras Y Suministros
- Jessica Paola Barreto Docente colegio Martin Lutero

Posteriormente el docente informa que los días que orienta formación es la jornada mañana para el programa de Compras y Suministros los días lunes y jueves y para el programa Asistencia Administrativa los días martes y jueves, suministra su correo electrónico jessibarreto076@gmail.com.

Seguido de esto por parte del Programa Asistencia Administrativa se realiza la entrega de los documentos que se deben desarrollar en la fase de Inducción como lo son:

- ☛ Guías de formación correspondientes fase de Inducción.
- ☛ Material de apoyo
- ☛ Link video sobre el manejo de la plataforma territorium
- ☛ Acta de reunión

https://www.youtube.com/watch?v=R4yABxOQ--U&feature=youtu.be

- ✓ Se menciona por parte de la docente Jessica Barreto la novedad de 3 aprendices que perdieron grado decimo pero que aprobaron las transversales con el fin de validar con la coordinación si pueden continuar desarrollando el técnico y certificarse en el 2023.
- ✓ Referente al programa de compras y suministros se valida la estructura de guías de aprendizaje con el fin de establecer las competencias y resultados a desarrollar según la planeación pedagógica.
- ✓ Se establece validar por parte de la docente los resultados y competencias desarrollados en la vigencia 2021 e infirmar a la instructora para hacer envió de las guías y materiales a trabajar en esta vigencia.
- ✓ Novedades de Aprendices que perdieron grado decimo en la vigencia 2021, pero que aprobaron las transversales establecidas por el programa y se requiere determinar con la coordinación si es posible que continúen en el programa de grado 11 o si se debe tramitar retiro voluntario y ser matriculados en la ficha de grado decimo:
  - Juan Esteban Bolívar Romero – TI 1030535388
  - Juan Sebastián Callejas Torres – TI 1074526313
  - Mateo Sánchez Bello – TI 1014976323

Se solicita al docente entrega del acta firmada y listados de asistencia de los aprendices que se encuentran en formación para los dos programas.

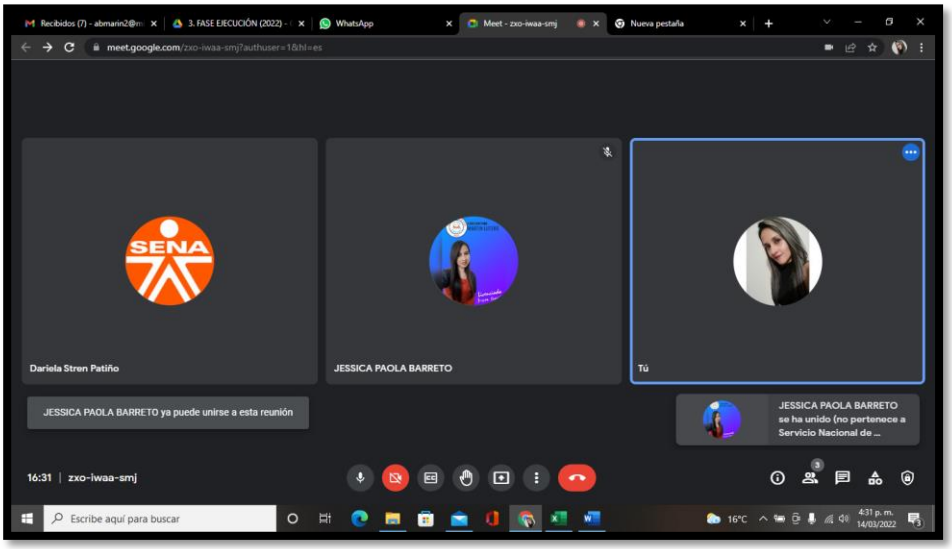
CONCLUSIONES

Se inicia formación en la I.E. Liceo Cristiano Martin Lutero, para los programas Compras y suministros grado 11 y Asistencia Administrativa grado 10.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Envió de Documentos mencionados	Instructora Angela Marin Instructora Dariela Stren	14 de marzo 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)


meet.google.com/zxo-iwaa-smj?authuser=1&hl=es
Dariela Stren Patiño
JESSICA PAOLA BARRETO
Tú
JESSICA PAOLA BARRETO ya puede unirse a esta reunión
JESSICA PAOLA BARRETO se ha unido (no pertenece a Servicio Nacional de ...
16:31 | zxo-iwaa-smj
Escribe aquí para buscar